



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ „ИЗТОЧНОБЕЛОМОРСКИ РАЙОН“

ДОГОВОР

№ 10 / 25.04. 2016г.

Днес, 25.04.2016 г., гр. Пловдив, между:

1. **Басейнова дирекция „Източнобеломорски район“** /БД ИБР/, БУЛСТАТ 115756766, с административен адрес: гр. Пловдив, ул. „Янко Сакъзов“ № 35, представлявана от инж. Георги Колев Семерджиев – Директор, наричана по-долу **Възложител** от една страна

и от друга страна

2. **ДЗЗД „ЕКООЦЕНКИ ПУРН 2015“**, с ЕИК: 177003241, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ул. „Михаил Тенев“ № 12, Бизнесцентър Евротур, ет.6, офис 22, представлявано от Мирослава Тодорова Терзийска, в качеството ѝ на представляващ обединението, наричано за краткост **Изпълнител**,

на основание Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение № Р-ОПН-13/06.07.2016 г. на Директора на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район“, за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяване на екологична оценка и оценка на съвместимост на проект на План за управление на риска от наводнения в Източнобеломорски район за басейново управление на водите“**, сключиха този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да извърши изготвяне на екологична оценка и оценка на съвместимост на проект на План за управление на риска от наводнения в Източнобеломорски район за басейново управление на водите.

(2) Дейностите по ал. 1 ще бъдат осъществени в съответствие с Техническата спецификация, оферта на Изпълнителя и Техническо предложение, представляващи неразделна част от Договора (Приложение № 1, Приложение № 2 и Приложение № 3).

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената за извършване на услугите по този договор е в размер на 73 333,00 (седемдесет и три хиляди триста тридесет и три) лева без ДДС или 87 999,60 (осемдесет и седем хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и шестдесет стотинки) лева с ДДС съгласно ценовото предложение на Изпълнителя – Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тази цена е крайна и не подлежи на изменение, освен в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки.

(3) Плащанията ще се извършват в лева, след издадена от Изпълнителя и одобрена от Възложителя фактура.

(4) Свързаните с изпълнението на поръчката разходи, включително разходите за екипа на Изпълнителя (възнаграждения, съответните социални и здравни осигуровки и други разходи) и разходите за осигуряване на офис, оборудване, консумативи, поддръжка,

обзавеждане, ремонти, телефони и всякакви други разходи, са за сметка на **Изпълнителя**.

(5) Разходите за придобиване на необходимата информация, която не е собственост на **Възложителя**, са за сметка на **Изпълнителя**.

(6) **Изпълнителят** поема всички разходи във връзка с изпълнението на Договора, възникнали в резултат на грешки при изготвянето на Техническото си предложение, в рамките на Договорената цена.

(7) **Изпълнителят** изпълнява задълженията си по настоящия договор и отстранява всички недостатъци по тях, в рамките на Договорената цена.

(8) **Изпълнителят** поема за своя сметка всички допълнителни такси (ако има такива), които се изискват съгласно Действащото законодателство и Договора, а Договорната цена няма да бъде коригирана с оглед на такива разходи.

(9) За изпълнението на настоящия договор **Възложителят** не дължи каквото и да е плащане при никакви условия извън цената по ал. 1.

Чл. 3 (1) Плащанията ще се извършват с платежно нареждане по следната сметка на **Изпълнителя**:

IBAN сметка: BG27 PIRB 9170 1605 6730 13

BIC код на банката: PIRBBSF

Банка: „Пиреос България“ АД, Банка Пиреос, град/клон/офис: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 115, Клон София The Mall

(2) Плащанията ще се извършват последователно по следната схема: междинни и окончателно плащане:

1. Междинно плащане в размер на 30 (тридесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след извършване на дейностите от Етап 1 и приемане на междинен доклад, ведно с приложенията към него, без забележки и представяне на фактура от Изпълнителя.

2. Междинно плащане в размер на 40 (четиридесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след извършване на дейностите от Етап 2 и приемане на междинен доклад, ведно с приложенията към него, без забележки и представяне на фактура от Изпълнителя.

3. Окончателно плащане в размер на 30 (тридесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след извършване на дейностите от Етап 3 и окончателното приемане на резултатите от обществената поръчка, включително окончателния доклад и всички приложения към него, без забележки, и представяне на фактура от Изпълнителя.

(3) **Възложителят** няма да плаща работа, по който и да е етап, без да е приет и платен предходният етап.

(4) Фактурата трябва да съдържа следните реквизити:

Договор №/.....2016г.

С предмет изготвяне на екологична оценка и оценка на съвместимост на проект на План за управление на риска от наводнения в Източнореломорски район за басейново управление на водите

(5) В случай, че фактурата не съдържа горепосочените реквизити, **Възложителят** ще я връща на **Изпълнителя** за правилното ѝ оформяне. В тези случаи уговореният между страните по договора срок за плащането ѝ се удължава съответно с времето, необходимо на **Изпълнителя** за коригирането ѝ.

(6) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(7) Разплащанията към подизпълнителите се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(8) Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(9) Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5 (1) Срокът за изпълнение на всички дейности по договора е 180 дни, считано от датата на подписване на договора.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните етапи по договора са както следва:

1. Етап 1: Първи междинен доклад – до 60 дни (словом: шестдесет дни) от подписването на договора.

2. Етап 2: Втори междинен доклад – до 120 дни (словом: сто и двадесет дни) от подписването на договора

3. Етап 3: Окончателен доклад – до 180 дни (словом: сто и осемдесет дни) от подписването на договора.

Чл. 6 (1) Сроковете по чл. 5 ал. 1 и/или ал. 2 се удължават с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ на база на представените документи/доказателства.

(2) Конкретната причина, времето, с което се удължават сроковете по ал. 1 и/или ал. 2 на чл. 5 и актуализиран график се определят в констативен протокол, съставен и подписан от двете страни или упълномощени техни представители.

(3) За времето, през което изпълнението на договора е спряно, **Възложителят** не може да търси изпълнение, а **Изпълнителят** не може да иска приемане на свършената работа, до получаване от едната страна на уведомление от другата, че е отпаднала причината за спирането.

(4) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаване на сроковете за изпълнение на поръчката, не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън цената по чл. 2.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 Възложителят има право да:

1. Получи услугата в срока и при условията на този договор;
2. Получава от **Изпълнителя** информация за хода на изпълнението по този договор;
3. Да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на **Изпълнителя**.

4. Дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

5. Да определи свои упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора по отношение на качеството, количеството, технически параметри и др., без с това да пречи на дейността на **Изпълнителя**.

6. Да приеме извършената работа, ако тя съответства по обем и качество на неговите изисквания, предвидени в Техническата спецификация на поръчката.

7. Да не приеме извършената работа, ако тя не съответства по обем и качество на неговите изисквания и не може да бъде коригирана в съответствие с указанията на **Възложителя**.

8. Да не одобри замяна на ключов експерт, когато искането с предложение на нов експерт не е достатъчно мотивирано от **Изпълнителя**.

9. **Възложителят** придобива всички права на собственост и ползване върху всички резултати и продукти, получени при изпълнение на настоящата поръчка.

Чл. 8 Възложителят е длъжен да:

1. Да предостави на **Изпълнителя** съдействието, информацията и документите, с които разполага и които са необходими за качествено извършване на услугите по чл. 1.

2. Да предостави на **Изпълнителя** всяка актуална информация и данни, с която се сдобие в хода на изпълнението на договора и свързана с изпълнение на поръчката.

3. Да уведомява писмено **Изпълнителя** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 /два/ работни дни от датата на узнаване.

4. Да мотивира писмено отказа си за замяна на ключов експерт.

5. Да заплати на **Изпълнителя** в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 2, и по реда на чл. 3 от настоящия договор.

6. При аргументирано поискване от страна на **Изпълнителя**, съдейства за предоставяне на изходна информация, налична в други държавни структури и **Изпълнителят** няма друг начин да получи тези данни. Техническото предложение трябва да съдържа описание на информацията, която ще бъде използвана, включително описание на информацията, която **Изпълнителят** ще поиска да бъде предоставена от **Възложителя**.

7. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **Изпълнителя** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично писмено упомената от **Изпълнителя** като такава

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9 (1) Изпълнителят има право:

1. Да иска от **Възложителя** приемане на работата при условията и сроковете на настоящия договор.

2. Да получи в срок уговореното възнаграждение.

3. Да иска от **Възложителя** съдействие, провеждане на работни срещи, информация и документи, с които разполага, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.

4. Да предложи замяна на ключов експерт при настъпване на доказуеми непредвидени обстоятелства като смърт, загуба на трудоспособност (частична или пълна), загуба/отнемане на правоспособност или други независещи от **Изпълнителя** обстоятелства. Предложението за освобождаване на един ключов експерт и изборът на друг, трябва да е мотивирано и подкрепено с доказателства за причините за освобождаване на единия и за опита и квалификацията на другия.

(2) **Изпълнителят** няма правото да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнението на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 10 (1) Изпълнителят се задължава да:

1. изпълни възложената му работа в обем и с качество, в съответствие с изискванията, условията и сроковете на този договор;

2. информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;

3. отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски в изпълнението на договора за своя сметка;

4. осигури изпълнението на този договор да бъде извършено от ключовите експерти, посочени в офертата на **Изпълнителя**.

5. издава фактури на **Възложителя** в български лева във връзка с извършваните плащания по договора;

6. да посочва във фактурите номера и дата на договора за обществена поръчка, по който е извършено плащане;

7. изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място;

8. изготвя в срок предвидените в Техническата спецификация и договора доклади;

9. не разпространява пред трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на задължение, произтичащо от нормативен акт или настоящия договор, информация за **Възложителя**, негови служители или контрагенти, станала му известна

при или по повод изпълнението на този договор, определена от **Възложителят** като поверителна, като **Изпълнителят** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите си;

10. информира писмено **Възложителя** за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

11. спазва всички изисквания за защита на личните данни, както и поверителността на всички предоставени документи, информации и други материали;

12. организира и финансира всички дейности, необходими за успешното изпълнение на този договор - преводачески услуги, офис логистика, транспорт за нуждите на персонала си, др.;

13. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на **Възложителя**.

14. при цялостното изпълнение на задачата **Изпълнителят** е длъжен да съблюдава изискванията на всички приложими стандарти и нормативни документи, дори и ако те не са изрично упоменати в настоящия договор.

15. отразява коментарите и забележките на **Възложителя** в съответните документи, като в случай на несъгласие с коментара – да мотивира писмено доводите си за това и ги представи на **Възложителя**. Ако **Възложителят** не приеме доводите на **Изпълнителя**, същият е длъжен да се съобрази с коментара и да го отрази в съответния документ.

16. осигурява на представителите на **Възложителя** свободен достъп до обекти, помещения, оборудване и др., които са свързани с изпълнението на поръчката.

17. дава на **Възложителя** необходимите справки, отчети и други материали, отразяващи изпълнението на договора, при поискване.

18. предостави авторските права върху изпълнението, предмет на настоящия договор на **Възложителя**, съгласно чл. 11 на договора.

19. поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по договора.

20. следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **Изпълнителят** е длъжен да възстанови на **Възложителя** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по следната банкова сметка на **Възложителя**:

IBAN сметка: BG09 UNCR 7527 3355 3834 38

BIC код на банката: UNCRBGSF

Банка: „УниКредит Булбанк”

21. да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

(2) При осъществяване на дейностите по този договор **Изпълнителят** следва:

1. по своя преценка да използва информация, с която разполага или до която има достъп, както и информация - собственост на **Възложителя**.

2. да удостовери и осигури правото си за ползване на съответната информация (в т.ч. платени такси, лицензи, разрешителни за достъп и др. подобни според спецификата на информацията и нормативната уредба), когато същата не е собственост на **Възложителя** и не е предоставена от него. Разходите за придобиване на необходимата информация, която не е собственост на **Възложителя**, са за сметка на **Изпълнителя**.

(3) **Изпълнителят** е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на този договор, за период от 3 години след датата на изпълнението на обществената поръчка.

VI. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл.11. (1) Авторските права върху резултата от изпълнението на предмета на поръчката, определен в чл.1 на настоящия договор и всяка негова част включително, принадлежат на **Възложителя**.

- (2) Авторските права по ал. 1, които се прехвърлят на **Възложителя** включват:
- а) право на публично разгласяване на изпълнението, предмет на договора;
 - б) право да разрешава употребата на изпълнението, предмет на договора;
 - в) право на възпроизвеждане на изпълнението, предмет на договора.
 - г) право на разпространение на копия и оригинала на изпълнението, предмет на договора сред неограничен брой лица.
 - д) право на преработка и нанасяне на допълнителна информация в изпълнението, предмет на договора;
 - е) други подобни права;
- (3) **Възложителят** има право на изключителните права по ал. 2 на територията на Република България и в чужбина.

VII. ДОКЛАДИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12 (1) При изпълнение на задълженията си по този договор **Изпълнителят** изготвя и предоставя на **Възложителя** междинни и окончателен доклад за изпълнение на дейностите, както следва:

1. Първи междинен доклад, за дейностите по Етап 1;
2. Втори междинен доклад, за дейностите по Етап 2,
3. Окончателен доклад, за дейностите по Етап 3, включващ окончателното изпълнение на договора.

(2) При констатиране на несъответствия и непълноти в представените доклади, **Изпълнителят** следва да представи ревизирани версии в срок, указан писмено от **Възложителя**.

(3) Всички доклади се изготвят и предоставят на български език в два екземпляра. Докладите трябва да бъдат предадени в електронен формат и на хартиен носител.

Чл. 13 Докладите следва да бъдат подписани от **Изпълнителя** по надлежния ред с полагането на подпис и печат.

VIII. ПРИЕМАНЕ РАБОТАТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14 (1) Изпълнението на обществената поръчка се приема от Комисия за приемане на изпълнението на договора, назначена със заповед от **Възложителя**.

(2) Комисията преглежда междинен доклад на **Изпълнителя** в срок до 20 (двадесет) работни дни от получаването му, като подготвя и представя на **Изпълнителя** своето становище. При наличието на пропуски или забележки в получения доклад, страните подписват протокол в който се описват констатираните пропуски и забележки, указанията и срок за тяхното отстраняване.

(3) Коментарите и исканията за корекции на **Възложителя** са задължителни за **Изпълнителя**, когато са достатъчно ясно определени, мотивирани и в съответствие със законовите разпоредби.

(4) **Изпълнителят** следва да отрази получените коментари в срока посочен от **Възложителя**. При прегледа на съответния доклад **Възложителят** може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността на **Изпълнителя**.

(5) Комисията може да откаже да приеме изпълнението изцяло или частично, когато е налице неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на **Изпълнителя**.

(6) Когато доклада бъде приет от Комисията за приемане на изпълнението, Комисията съставя Протокол за приемане на доклада, подписан от членовете на Комисията за приемане и одобрен от административния ръководител на **Възложителя**. **Възложителят** уведомява **Изпълнителя** да предостави фактура за плащане.

(7) **Изпълнителят** е длъжен да представи на **Възложителя** фактура за междинно плащане в оригинал след получаване на уведомителното писмо, че протокола за

приемането на доклада е разписан без забележки.

(8) Комисията преглежда окончателния доклад на **Изпълнителя** за изпълнението на договора и в срок до 20 (двадесет) работни дни подготвя и представя на **Изпълнителя** становище дали изпълнението на договора е приключило и дали приема окончателния доклад или го връща за корекции със съответните забележки.

(9) За приемането на окончателния доклад се съставя Протокол за приемане на окончателния доклад, подписан от членовете на Комисията за приемане и одобрен от административния ръководител на **Възложителя**. В протокола се посочва и размера на неустойката за **Изпълнителя**, която следва да бъде удържана от договореното **възнаграждение** по Договора (в случай, че има констатирани причини за удържане на неустойка). С протокола Комисията може да предложи на **Възложителя** да се усвои гаранцията за добро изпълнение, предвидена в договора, а също и дали следва да се търси обезщетение по общия ред.

(10) Когато Комисията обосновано предложи в протокола усвояване на гаранцията и налагане на неустойки, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точния размер на неустойката.

(11) Когато Комисията обосновано предложи в протокола да се търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи от неизпълнението по общия ред, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е размера на обезщетението.

(12) При своята дейност Комисията може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността ѝ от **Изпълнителя** по настоящия договор.

(13) Когато окончателният доклад бъде приет от Комисията за приемане на изпълнението, **Възложителят** уведомява **Изпълнителя** да представи фактура за окончателното плащане.

(14) **Изпълнителят** представя на **Възложителя** фактура за окончателното плащане след приемането на окончателния доклад.

Чл. 15 (1) Приемането на докладите е основание за получаване на съответното междинно или окончателно плащане по договора.

(2) **Възложителят** придобива всички права на собственост и ползване, включително авторски, върху всички резултати, получени при изпълнение на настоящата поръчка в момента на одобрението на съответния резултат.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16 (1) Гаранцията за изпълнение на този договор е в размер на 5% от цената посочена в чл.2, ал. 1 без ДДС.

(2) Гаранцията се предоставя от **Изпълнителя** при подписването на този договор под формата на банкова гаранция, застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя или парична сума, внесена по следната сметка на **Възложителя**:

IBAN сметка: BG09UNCR75273355383438

BIC код на банката: UNCRBGSF

Банка: „УниКредит Булбанк” АД

(3) Гаранцията за изпълнение се освобождава на части в срок до 30 (тридесет) дни след пълно и точно приемане на всеки от етапите по смисъла на този договор, без да се дължат лихви на **Изпълнителя** в размер, както следва:

1. частично освобождаване, а именно 30 /тридесет/ % от размера на предоставената гаранция за изпълнение, след приемане на дейностите по Етап 1 от този договор;

2. частично освобождаване, а именно 40 /четиридесет/ % от размера на предоставената гаранция за изпълнение, след приемане на дейностите по Етап 2 от този договор

3. окончателно освобождаване на останалата част от гаранцията за изпълнение, а

именно 30 /тридесет/ % от размера на предоставената гаранция за изпълнение, след приемането на дейностите по Етап 3 – окончателно приемане на изпълнението по този договор.

(4) Гаранцията за изпълнение се задържа от **Възложителя**, ако при приемането на доклад за изпълнение на поръчката е отчетено частично или неизпълнение на поръчката. Гаранцията за изпълнение се задържа от **Възложителя** и в случай на разваляне на договора по вина на **Изпълнителя**.

(5) Гаранцията за изпълнение се задържа (усвоява) от **Възложителя** в случай на забавено изпълнение на договора по вина на **Изпълнителя**.

(6) Гаранцията за изпълнение се задържа от **Възложителя**, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд - до решаване на спора.

(7) **Възложителят** освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

Х. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 17 (1) Ако **Изпълнителят** не изпълни възложената услуга или част от нея в срок съгласно договора, той дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 5 % от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от цената на договора.

(2) **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора, на **Възложителя**, в случай че изпадне в невъзможност да изпълнява задълженията по този договор по причини, зависещи от него.

(3) За неизпълнението на други задължения по договора, **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 10 % от цената по договора.

(4) В случай, че по вина на **Възложителя** не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи на **Изпълнителя** неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата.

Чл. 18 В случай на прекратяване на договора по вина на **Изпълнителя**, той следва да възстанови получените до момента на прекратяването суми, пропорционално на неизвършената работа по договора. За извършена работа се счита тази, която е отчетена с приети от **Възложителя**.

Чл. 19 **Възложителят** запазва правото си да търси обезщетение за претърпени вреди от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред, предвиден в българското законодателство.

Чл. 20 В случай, че по вина на **Изпълнителя** не бъдат спазени договорените срокове за плащане по проекта, той дължи на **Възложителя** неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата.

ХІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 21 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение по този договор в резултат на настъпили „непредвидени обстоятелства“, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непредвидени обстоятелства, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) По смисъла на този договор непредвидени обстоятелства са обстоятелства, включителни от извънреден характер, възникнали след сключване на договора, независимо от волята от страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в петдневен срок от настъпването им писмено да уведоми другата страна за настъпването им, съответно - за преустановяване

въздействието на непредвидените обстоятелства, както и за възможните последици от тях за изпълнението на договора, включително за периода на забава в изпълнение на задълженията по договора. Към известието по предходното изречение засегнатата страна прилага всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непредвидените обстоятелства и причинната връзка между тези обстоятелства и невъзможността за изпълнение или доказателства, че непредвидените обстоятелства са възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(5) В случай, че някое от доказателствата по ал. 4 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 4, засегнатата страна е длъжна с известието по ал. 4 да уведоми за това обстоятелство другата страна и да ѝ го представи незабавно, след като се сдобие с него от компетентния орган.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непредвидени обстоятелства, възпрепятстват изпълнението на задълженията по договора, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непредвидените обстоятелства, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непредвидените обстоятелства.

(7) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непредвидени обстоятелства, страната, която е дала известието по ал. 4, в петдневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на срока по предходната алинея, страната, която е дала известието по ал. 4, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, другата страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 4, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да развали договора и да получи неустойката за неизпълнение и/или да претендира обезщетение по общия ред.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

Чл. 22 (1) Извън случаите на спиране на изпълнението поради непредвидени обстоятелства, **Изпълнителят** спира изпълнението по договора, тогава, когато **Възложителят** писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, **Възложителят** посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат, с изключение на плащанията, станали изискуеми преди спирането.

Чл. 23 **Възложителят** е длъжен да уведоми писмено **Изпълнителя** за отпадане на основанието за спиране изпълнението на договора.

XII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24 Страните по този договор не могат да го изменят, освен в случаите, посочени в чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 25 За всяко изменение на договора страните подписват споразумение, отразяващо съответните промени.

XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26 Договорът се прекратява с изтичане на срока за изпълнение.

Чл. 27 Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно писмено съгласие на страните;
2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице;

3. при наличие на условията от Закона за обществените поръчки;

4. в случай на неосигурено и/или прекратено финансиране

5. **Възложителят** може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждане на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор са допуснати съществени нарушения, нередности или измами по смисъла на Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 547/2014 на Съвета на ЕС.

6. В случаите по ал. 5, тогава, когато нарушението, нередността или измамата е извършена от **Изпълнителя** по настоящия договор **Възложителят** няма да изплати на **Изпълнителя** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване и ще предприеме законовите действия за възстановяване на вече изплатените средства по договора.

7. **Възложителят** може да развали договора с 10 (десет) дневно писмено писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато **Изпълнителят** не може да осигури за целия период на изпълнение екипа, с който е бил определен за изпълнител на тази обществена поръчка и не осигурява заместващи ключови експерти с еквивалентна на минималните изисквания квалификация и професионален опит, както и в случай, че членовете на колектива не могат и/или не представят изискуемите декларации по чл.16 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми, респ. за тях са налице посочените в чл. 16 от Наредбата обстоятелства.

8. **Възложителят** може да развали договора с едномесечно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато **Изпълнителят** е налице системно неизпълнение на задълженията от страна на **Изпълнителя**.

9. В случай, че в срока на предизвестията по предходната алинея, **Изпълнителят** изпълни съответното задължение и отстрани основанието, на което се иска разваляне, договорът не може да бъде развален.

10. **Възложителят** може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато е налице виновно неизпълнение, както и при лошо изпълнение на задълженията от страна на **Изпълнителя**.

11. **Възложителят** може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато **Възложителят** се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, **Възложителят** е длъжен да изплати на **Изпълнителя** направените и доказани реални разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

12. **Възложителят** може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато са настъпили съществени промени във финансирането, извън правомощията на **Възложителя**, които той не е могъл да предвиди и/или предотврати.

13. **Изпълнителят** следва да уведоми **Възложителя** в 10-дневен срок за настъпване на обстоятелствата правещи невъзможно изпълнението на договора или части от него, съгласно чл.17, ал.3 от договора. В този случай договорът се прекратява след заплащане на неустойката от страна на **Изпълнителя**, както и всички произтичащи суми съгласно чл.18 от договора.

XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28 (1) Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от двете страни по взаимно съгласие с двустранни писмени споразумения.

(2) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл.29 За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 30 (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

- 1) датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението/известieto;
- 2) датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- 3) датата на приемането - при изпращане по факс;
- 4) датата на нотариалното удостоверяване - при връчване чрез нотариус

Чл. 31 (1) За целите на настоящия договор страните определят следните лица за контакти (упълномощени лица) и съответната контактна информация:

За Възложителя:

Име: Марин Маринов, началник отдел „ПУВ” в БД ИБР

Адрес: гр.Пловдив, ул. „Янко Сакъзов” № 35

Тел: 032/604755

Факс: 032/604721

За Изпълнителя:

Име: Мирослава Тодорова Терзийска, представляващ ДЗЗД „ЕКООЦЕНКИ ПУРН 2015”

Адрес: гр. София 1784, ул. „Михаил Тенев” № 12, Бизнесцентър Евротур, ет.6, офис 22

Тел. 02/9744935

Факс: 02/9743756

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в десетдневен (10) срок от промяната.

Чл.32 Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

Неразделна част от настоящия договор са следните документи (приложения), които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане:

Техническа спецификация на **Възложителя**

Техническо предложение на **Изпълнителя**.

Ценово предложение на **Изпълнителя**.

Документ за внесена гаранция за изпълнение или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Настоящият договор се подписва в 2 /два/ еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: